

УТВЕРЖДАЮ

директор Лобойковской школы

/Гайдамакин А.В./

Приказ от 10.09.2024г. № 75

Дорожная карта

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Лобойковской средней школе Даниловского муниципального района Волгоградской области в 2025 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1. Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников школы по всем предметам	август 2024г.	Гайдамакин А.В., директор школы
2	Обсуждение итогов ГИА в 2024 году с педагогами школы	август 2024г.	Гайдамакин А.В., директор школы
3	Обсуждение итогов ГИА в 2024 году с педагогами школы на районном мо	август 2024г.	Руководители мо
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Мониторинг работы учителей-предметников по совершенствованию преподавания учебных предметов	по плану	Ильина Т.В.
2	Контроль за организацией, проведением и анализом диагностической работы преподавания учебных предметов в школе	постоянно	Ильина Т.В.
3	Участие в вебинарах, видеоконференциях для педагогов по математике, русскому языку и предметам по выбору	по плану	Учителя математики, русского языка
4	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла	в течение учебного года	Гайдамакин А.В., директор школы
5	Организация и проведение элективных курсов по подготовке к ГИА обучающихся 11 класса	в течение учебного года	Ильина Т.В.
6	Организация и проведение факультативных курсов по подготовке к ГИА обучающихся 9 класса	в течение учебного года	Ильина Т.В.
7	Участие в организации и проведении семинаров, «круглых столов», заседаний методических объединений по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов	ноябрь-март	Ильина Т.В.
8	Разработка плана повышения квалификации педагогов школы	в течение учебного года	Ильина Т.В.
9	Организация участия учителей в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение (в первую очередь учителя математики и русского языка)	в течение учебного года	Ильина Т.В.
10	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ «ФИПИ» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2024 года	ноябрь	Ильина Т.В.
11	Использование в работе учителей-предметников методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА	в течение учебного года	Ильина Т.В.
12	Изучение методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)классах	ноябрь	Ильина Т.В.
13	Изучение методических рекомендаций по проведению итогового собеседования в 9 классе	декабрь, январь	Ильина Т.В.
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9,	в течение 2-х недель после вступления в	Ильина Т.В.

	ГИА-11 в соответствии с требованиями региональных и федеральных документов	действие региональных и федеральных нормативных документов	
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение совещаний с учителями-предметниками	по плану	Ильина Т.В.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1	Организация своевременного внесения сведений о выпускниках 9 и 11 классов в муниципальную информационную систему	ноябрь 2024-июнь 2025г.	Ильина Т.В.
2	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА в школе	сентябрь 2024г.	Гайдамакин А.В., директор школы
3	Организация обеспечения педагогов школы, классных руководителей информационными материалами для работы с родителями, обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА	в течение года	Гайдамакин А.В., директор школы
4	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками по вопросам подготовки и проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024-июнь 2025г.	Ильина Т.В.
5	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников всех категорий	весь период	Ильина Т.В., классные руководители
6	Организация и выполнение обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в форме КИМ 2025г.	январь-апрель 2025г.	Ильина Т.В., учителя-предметники
7	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья(если такие имеются)	апрель 2025г.	Ильина Т.В.
8	Подготовка и проведение школьных совещаний с педагогами по вопросам организации и проведения ГИА в 2025г.	ноябрь 2024-апрель 2025г.	Ильина Т.В.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА через: информационные письма, информационные плакаты, родительские собрания, инструктажи, классные часы.	весь период	Ильина Т.В.
2	Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА на сайте школы	весь период	Ильина Т.В.
3	Участие в проведении единого информационного дня по вопросам ЕГЭ на территории Волгоградской области	февраль 2025г.	Ильина Т.В.
4	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, брошюр, роликов, памяток по вопросам ГИА	весь период	Ильина Т.В.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией работы педагогов школы по подготовке к проведению ГИА в 2024-2025 учебном году	весь период	Гайдамакин А.В., директор школы
2	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА педагогами школы	весь период	Гайдамакин А.В., директор школы